

# REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE

2019

Reguli si metode specifice de organizare a activitatii Federatiei Romane de Squash

## 1. Preambul

**Art. 1.** Regulamentul de Organizare si Functionare ("**ROF**") este conceput de catre Federatia Romana de Squash ("**FRS**") pentru a reglementa activitatea si functionarea acesteia, in vederea atingerii obiectivelor propuse, pentru a stabili responsabilitatile persoanelor implicate si pentru a stabili posibilitatile de dezvoltare a sportului, promovarii performantei si organizarii competitiei pe teritoriul Romaniei in conformitate cu prevederile legale, statutare si internationale de resort.

**Art. 2.** Prevederile ROF sunt aplicabile impreuna cu documentele constitutive ale FRS ("**Documente Constitutive**"):

- (1) Actul Constitutiv autentificat sub nr. 1111/26.04.2014 de BNP Popovici Maria si Popovici Alexandra, impreuna cu orice acte aditionale, amendamente sau documente subsecvente;
- (2) Statutul FRS autentificat sub nr. 1112/26.04.2014 de BNP Popovici Maria si Popovici Alexandra, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Art. 3.** Documentele Constitutive atesta vointa partilor care au fondat FRS, iar ROF vine in continuarea si completarea acestora pe masura dezvoltarii squash-ului, cresterii complexitatii activitatii si aparitiei altor elemente care nu au fost prevazute la data infiintarii FRS.

**Art. 4.** In masura in care exista doua prevederi contrare si care fac imposibila aplicarea ambelor prevederi, atunci documentul cel mai recent prevaleaza sau cel ierarhic superior (statut, ROF, regulamente tehnice). Daca regulamentele in vigoare nu fac referire la o anumita situatie, atunci se aplica regulile si principiile de la Federatia Europeana de Squash.

**Art. 5.** Prevederile ROF sunt aplicabile impreuna cu Regulamentele Federatiei Internationale si Europene de Squash ("**Regulamentele Internationale**"), asa cum acestea sunt publicate si actualizate periodic. In cazul a doua prevederi contrare si care fac imposibila aplicarea ambelor prevederi, ROF prevaleaza.

**Art. 6.** ROF este un document ale carui prevederi se aplica obligatoriu si neconditionat tuturor sportivilor, antrenorilor, arbitrilor, altor persoane implicate in activitatea sportiva coordonata de FRS, salariatilor si colaboratorilor FRS, indiferent de pozitie, de subordonare, de durata contractelor de munca sau de voluntariat, atat celor permanenti cat si celor care lucreaza in regim de detasare, stagiu, formare si/sau colaboratori externi, iar respectarea, in litera si spiritul sau, constituie sarcina de serviciu pentru acestia.

**Art. 7.** In corespondentele cu FRS se retine Punctul Unic de Contact ("**PUC**") reprezentat de Secretariatul General. Adresa electronica de corespondenta este [office@frsquash.ro](mailto:office@frsquash.ro), iar programul de lucru este de luni pana vineri, intre orele 10:00 si 16:00.

## 2. Glosar de termeni

**Art. 8.** Termenii enumerati mai jos au intelesurile conferite in definirea acestora. In contextul definirii termenilor in ROF, genul masculin include si genul feminin si viceversa, singularul include si pluralul si viceversa.

- (1) Abandon Justificat - o retragere a unui Jucator dintr-o competitie din motive medicale sau exceptionale si independente de vointa acestuia (sustinute de documente sau martori), sau personale in urma obtinerii acordului tuturor adversarilor potentiali de pe tabloul de joc;
- (2) Abateri Disciplinare - incalcare ale prevederilor prezentului ROF;
- (3) Arbitru Principal - asigura coordonarea celorlalti arbitri ai unei competitii, ii supravegheaza si redacteaza eventualele rapoarte cu privire la Abateri Disciplinare ale Jucatorilor, antrenorilor, organizatorilor competitiei, samd;
- (4) Asistenta Medicala - asigurarea a cel putin unei echipe de asistenta medicala conform legislatiei romane, standardelor si normelor nationale si europene in vigoare;
- (5) BYE - tur liber al unui Jucator intr-o competitie, in cazul in care, in orice runda a acesteia, nu are adversar;

- (6) Director de Concurs - persoana numita de organizatorul unei competitiei pentru a gestiona competitia in sine si aplicarea ROF, pentru a monitoriza, inregistra si raporta catre FRS meciurile si rezultatele acestora din concurs;
- (7) Jucator - orice Practicant de Squash sau Sportiv de Performanta care alege sa participe la o competitie de squash;
- (8) Lucky Loser - in cazul competițiilor in cadrul carora se desfasoara jocuri de calificari pentru accesarea pe tabloul principal de concurs, un Jucator care pierde in ultima runda de calificari poate totusi accede pe tabloul principal, devenind Lucky Loser, in urmatoarele conditii:
  - a) Retragerea din orice motiv a unui jucator de pe tablou;
  - b) Dintre toti jucatorii care au pierdut in ultima runda de calificari, are cea mai buna pozitie in Clasamentul National;
  - c) Locul de pe tablou ocupat de Lucky Loser va fi locul Jucatorului retras;
  - d) In masura in care sunt mai multi Jucatori care se retrag, pot exista mai multi Lucky Loser selectati pe principiul enuntat mai sus;
- (9) Practicant de Squash - reprezinta orice persoana care beneficiaza de drepturile conferite de Legea Sportului (Legea 69/2000) cu privire la, printre altele, sportul pentru toti ca un complex de activitati bazate pe practicarea libera a exercitiului fizic intr-un mediu curat si sigur, individual sau in grup, organizat ori independent, care practica ocazional si in mod liber squash-ul, participand ocazional la concursuri locale desfasurate dupa regulile FRS;
- (10) Soft Informatic - program informatic de gestionare a inscrierilor Jucatorilor, de programare a meciurilor, de pastrare a rezultatelor si a clasamentului unei competitii, program care sta la baza actualizarii Statisticii Sportive;
- (11) Sportiv de Performanta - prin prisma ROF, semnifica orice persoana care practica sistematic si organizat jocul de squash, participand totodata la competitii nationale organizate de FRS, sau de alte organisme licentiate de FRS;
- (12) Statistica Sportiva - reprezinta operatiunile care se efectueaza de catre FRS sau organizatorii competițiilor, in scopul redactarii si pastrarii de statistici cu privire la clasamentele competitiei si clasamentului national, de colectare, inregistrare, organizare, stocare, adaptare, a informatiei samd;
- (13) Wild Card - reprezinta o invitatie adresata de FRS unui Jucator, constand in accesarea automata pe tabloul de concurs indiferent de pozitia in clasamentul national. Regulile de acordare a acestor invitatii sunt prevazute mai jos, in parcursul ROF;
- (14) Walk Over - calificarea unui Jucator mai departe pe tabloul unei competitii in situatii descrise mai jos in parcursul ROF, in urma unui abandon al adversarului, altfel decat printr-un Abandon Justificat.

### **3. Cadrul legal**

**Art. 9.** Activitatea FRS este organizata in conformitate cu legislatia sportiva, respectiv in baza urmatoarelor acte normative:

- (1) Legea 69 / 2000 cu toate completarile si republicarile in vigoare;
- (2) Ghidul Metodologic referitor la regimul finantarilor din fonduri provenite de la Ministerul de resort;
- (3) Legea 677 / 2001 privind protectia datelor cu caracter personal;
- (4) Codul Fiscal;
- (5) Orice alta reglementare sportiva, relevanta si aplicabila, intrata in vigoare inainte sau ulterior prezentului Regulament;
- (6) Ordonanta de Urgenta a Guvernului 34 / 2006;
- (7) Hotararea de Guvern 925 / 2006;
- (8) Orice alta reglementare in materia achizitiilor publice.

## **4. Organizarea activitatii FRS**

**Art. 10.** Componenta FRS, asa cum este prezentata schematic in Anexa 1 – Organigrama FRS, reflecta relatiile de subordonare si colaborare intre diversele organisme, departamente si comisii componente.

**Art. 11.** Adunarea Generala (“**AG**”) este organismul suprem, definitoriu si legislativ al FRS, format din cluburile afiliate la FRS.

**Art. 12.** Hotararile AG se iau in urma Adunarii Generale Ordinare, Extraordinare sau de Alegeri.

**Art. 13.** Cenzorul este un specialist financiar-contabil care asigura controlul financiar intern al FRS.

**Art. 14.** Presedintele si Vicepresedintele.

(1) Presedintele este reprezentul legal al FRS in relatiile cu orice tert, asigurand in acelasi timp coordonarea sedintelor organismelor de conducere ale federatiei, comunicarea si medierea relatiilor intre diversele departamente si comisii;

(2) Presedintele isi poate delega responsabilitatile catre Vicepresedinte sau, dupa caz, catre Secretarul General printr-un mandat expres si limitativ in timp;

(3) In orice proces de votare, al oricarui organism al FRS in care Presedintele are drept de vot, in care decizia se ia prin majoritate simpla, votul Presedintelui este decisiv in caz de balotaj.

**Art. 15.** Biroul Federal (“**BF**”) asigura punerea in aplicare a deciziilor AG si asigura, totodata, aplicarea strategiei si a planurilor de activitate ale FRS.

**Art. 16.** Comitetul Executiv (“**CEX**”)

(1) Asigura administrarea permanenta a FRS, fiind alcatuit din Presedintele FRS, Secretarul General si Contabilul Sef;

(2) Decide asupra principalelor aspecte organizatorice ale FRS, in limitele statutare;

(3) In caz de balotaj, votul Presedintelui FRS este decisiv;

**Art. 17.** Drepturile, obligatiile si responsabilitatile AG, BF, CEX, ale Presedintelui si Secretarului General sunt prevazute si detaliate in documentele constitutive ale FRS.

**Art. 18.** Ramurile FRS

(1) Activitatea curenta si uzuala a FRS este organizata pe paliere specifice;

(2) Secretarul General sustine activitatea comisiilor si organismelor afiliate pe palier inferior al organigramei (“**Comisiile de Specialitate**”), in conformitate cu prevederile statutare.

(3) Sarcinile, drepturile si atributiile organismelor, departamentelor, personalului angajat si/sau colaborator respecta si sunt detaliate in statutul FRS;

(4) Activitatea Comisiilor de Specialitate poate fi preluate integral sau partial de Presedinte, Vicepresedinte, Secretarul General sau Biroul Federal ;

(5) Cel putin cu ocazia Adunarii Generale Ordinare, dar si de fiecare data cand este solicitat de catre CEX, Presedintii de Comisii si Colegii de specialitate vor prezenta rapoarte cu privire la activitatea depusa si rezultatele obtinute.

**Art. 19.** Personalul si oficialii FRS pot fi angajati cu un contract de munca, avand norma intreaga sau fractiune de norma, pot fi voluntari sau pot fi colaboratori.

**Art. 20.** Personalul si oficialii FRS, care activeaza in calitate de voluntari, sunt scutiti de la plata taxelor anuale si de participare la evenimente sau concursuri. Lista cu aceste persoane va fi afisata pe site-ul FRS.

## **5. Ramura Administrativa**

**Art. 21.** Secretarul General al FRS asigura coordonarea, managementul, planificarea si verificarea activitatii administrative a FRS.

**Art. 22.** In acest sens, Secretarul General este imputernicit prin prevederile documentelor constitutive si are in gestiune activitatea contabila, administrativa si trezoreria FRS.

## **6. Ramura Comerciala**

**Art. 23.** Activitatea comerciala a FRS este dusa la indeplinire prin eforturile conjugate ale membrilor Comisiei de Marketing, acestia avand libertate deplina in organizarea propriei activitati.

**Art. 24.** Principalele atributii si responsabilitati ale Comisiei de Marketing sunt:

- (1) Intocmeste programe de dezvoltare si planuri de marketing pentru atragerea sponsorilor;
- (2) Se implica in dezvoltarea imaginii squash-ului prin diferite canale;
- (3) Concepe materialele de marketing: postere, flyere, bannere, diplome, cupe, etc.

**Art. 25.** In cadrul Ramurii Comerciale activeaza si Ofiterul de Presa, singurul organism abilitat si autorizat al FRS responsabil cu redactarea si emiterea comunicatelor oficiale, a stirilor si mesajelor comerciale.

**Art. 26.** Ofiterul de Presa o persoana cu experienta in presa, comunicare sau care poseda cunostinte solide de gramatica, posibilitati complexe de exprimare si sa fie cunoscator al limbii engleze, scris si vorbit, nivel avansat.

**Art. 28.** Daca Comisia de Dezvoltare, Marketing si Sponsorizari nu realizeaza un regulament propriu de functionare, atunci prevederile acestui articol din ROF stau la baza activitatii comisiei.

## **7. Ramura Sportiva**

**Art. 29.** Cuprinde activitatea definitorie a FRS si comprima principalele reglementari de organizare a sistemului competitional si sportiv in Romania. In cadrul Ramurii Sportive, principalele comisii isi desfasoara activitatea independent una de cealalta.

**Art. 30.** Comisiile au atributii si responsabilitati in sustinerea si dezvoltarea propriei activitati, fiind conduse de un Presedinte de Comisie.

### **7.1. Avizare medicala**

**Art. 31.** Un Jucator care beneficiaza de un cadru tehnic propice pregatirii sportive, avand in acelasi timp si un antrenor recunoscut de FRS, trebuie sa aiba o stare de sanatate buna si care sa ii permita practicarea in bune conditii a sportului.

**Art. 32.** In sensul asigurarii preventiei oricaror probleme medicale, in cadrul FRS a fost infiintata Comisia Medicala care are urmatoarele atributii:

- (1) Mentine legatura cu Agentia Nationala Anti-Doping in vederea depistarii folosirii substantelor interzise;
- (2) Organizeaza intalniri anuale in care informeaza sportivii asupra dietei si medicamentatiei optime in vederea practicarii acestui sport precum si beneficiile aduse sanatatii de catre acest sport ;
- (3) Face propuneri cu privire la structura recoltarii de probe doping pentru anul in curs.

**Art. 33.** Pentru admiterea unui Jucator la antrenamente sau la o competitie nationala recunoscuta de FRS este necesar ca acel Jucator sa fie eligibil din punct de vedere medical, indeplinind in acest sens conditiile de mai jos:

- (1) Pentru Sportivii de Performanta – obtinerea unei adeverinta medicale valabile sau a unei vize valabile emise de un medic sportiv;
- (2) Viza medicala are o perioada de valabilitate de 6 luni;
- (3) Prin participarea la aceste evenimente, Practicantii de Squash isi asuma prevederile prezentului ROF, declara ca sunt apti pentru activitati sportive si ca nu vor avea niciun fel de pretentie de la FRS in situatia unei accidentari.

**Art. 34.** In conformitate cu normele legale sportive, este obligatia organizatorilor de competitii sa asigure Asistenta Medicala.

**Art. 35.** Deciziile si informarile Comisiei Medicale vor fi facute publice prin mijloacele uzuale de comunicare (e-mail, website, canale social media, etc.).

**Art. 36.** Daca Comisia Medicala, Cercetare Stiintifica si Antidoping nu realizeaza un regulament propriu de functionare, atunci prevederile acestui articol din ROF stau la baza activitatii comisiei.

## **8. Dispozitii finale**

**Art. 37.** Prezentul ROF a parcurs etapele de avizare in comisiile, BF si AG ale FRS si produce efecte incepand cu data aducerii la cunostinta generala prin mijloace electronice (e-mail, website, canale social media, etc).

**Art. 38.** Modificari la prezentul regulament sunt permise numai cu acordul AG a FRS.